

TEXAS A & M UNIVERSITY-COMMERCE
DEPARTMENT OF LITERATURE AND LANGUAGES
SPA 550
Early Spanish Literature and Culture
Otoño del 2016

SPA 550 (OSB-82931 and 4RB-82932)

| |
|---|
| <p>Horario de clases presenciales: Lunes 4:30-7:10 p.m. Profesora: Inma Cívico Lyons - Oficina: Hall of Languages 311 Correo electrónico: Inma.Lyons@tamuc.edu Teléfono: 903-468-8774 Horas de oficina: martes 11:00 a.m. a 4:00 p.m. o por e-mail.</p> |
|---|

Spa 550 es un curso para estudiantes graduados en el que puede obtener tres créditos para el Master en español. Spa 550 es un curso híbrido que se ofrece a través de eCollege. Un curso híbrido se define como uno que incluye tiempo presencial, a la vez que instrucción en línea. El número de las clases presenciales es reducido. Los estudiantes pueden anticipar algunas reuniones presenciales en el aula con la profesora y los compañeros, y también recibir instrucción y completar trabajos en línea. Por favor, lea con atención los requisitos técnicos en el Apéndice E de este programa.

Descripción del curso

Combinando estudios literarios y estudios culturales, este curso ofrece la oportunidad para conseguir un entendimiento de algunas obras de la narrativa, poesía narrativa y trabajos dramáticos de las épocas de Edad Media y el Siglo de Oro en España. Además de la dimensión literaria, en este curso nos enfocamos particularmente en la dimensión de género y más específicamente en la construcción de la masculinidad en la época que nos concierne. Para tal fin, exploraremos las representaciones de figuras históricas y también ficticias que son presentadas a través de artefactos literarios y fílmicos. Estas figuras, como el Cid, Celestina, don Juan, entre otras, han invadido la imaginación popular y han alcanzado dimensiones míticas y universales en la época contemporánea; muchas de ellas son representativas de transiciones críticas que van desde convencimientos sociales, políticos, filosóficos y religiosos hacia una serie de ambigüedades que aún no quedan resueltas en nuestra sociedad moderna. También exploraremos los modos en que las nuevas tecnologías prolongan las vidas de estos personajes míticos y estas obras literarias a través de técnicas de adaptación cultural.

Todos los trabajos literarios que examinamos en este curso son ya del dominio público y se pueden obtener fácilmente y gratis a través de páginas web como Cervantes Virtual. También estarán en doc.sharing de eCollege. Los artículos teóricos y críticos también serán puestos en doc.sharing de eCollege.

Las obras primarias que examinaremos son:

Poema de Mío Cid – anónimo
La Celestina – Fernando de Rojas
Lazarillo de Tormes – atribuido a Diego Hurtado de Mendoza
Fuenteovejuna – Lope de Vega
Rinconete y Cortadillo – Miguel de Cervantes
El amante liberal – Miguel de Cervantes

También estudiaremos obras secundarias, artículos críticos, que serán distribuidos por la profesora a través de eCollege.

Competencias y objetivos generales

Las siguientes competencias serán enfatizadas durante el curso:

- Capacidad de análisis y síntesis
- Capacidad para organizar y planificar
- Habilidades para recuperar y analizar información desde diferentes fuentes
- Resolución de problemas
- Capacidad de crítica y autocrítica
- Capacidad para aplicar la teoría a la práctica
- Habilidad para trabajar de forma autónoma

El curso encierra los siguientes objetivos generales:

- Conseguir un entendimiento de la construcción literaria en lo concerniente a la narrativa, poesía narrativa y drama de la Edad Media y el Siglo de oro español.
- Aproximar al estudiante a la concepción cultural de la masculinidad desde diferentes perspectivas teóricas.
- Aplicar a textos literarios concretos los conceptos teóricos sobre la masculinidad para facilitar el entendimiento de la literatura como lugar de negociación para la construcción de géneros.
- Explorar de manera crítica la posibilidad de encontrar en la literatura modelos sociales para los comportamientos de género, así como la resistencia a tales modelos.

STUDENT LEARNING OUTCOMES

On a final course paper, students will demonstrate the following abilities:

1. Ability to analyze a literary work from Early Spanish Literature from the perspective of masculinity studies.
2. Ability to describe a particular methodology when analyzing literary texts from a theoretical perspective related to masculinity.

These abilities will be evaluated by the use of an essay rubric.

Textos y materiales

En este curso utilizamos obras primarias y secundarias para alcanzar los objetivos. Las obras primarias, listadas bajo "Descripción del curso" están en la biblioteca de la universidad (Gee Library), también se pueden encontrar gratis en páginas web como Cervantes Virtual, ya que todas forman parte del dominio público. También podrán acceder a las obras primarias a través de eCollege, bajo doc.sharing. Si prefiere, puede comprar los libros, siempre que el texto esté intacto y no sea una obra abreviada, no importan qué edición se use. Yo recomiendo ediciones de Cátedra o de Alianza, porque tienen unas buenas introducciones a las obras y sus autores.

Las obras secundarias y artículos críticos serán distribuidos por la profesora a través de eCollege.

Formato de las clases y explicación de las actividades

Por regla general, el curso alterna entre clases presenciales y clases online. El curso está dividido en módulos. Cada módulo está compuesto de dos o más semanas. Se ofrece una alternancia de clases presenciales y online. La temática y el material de estudio para cada módulo se encuentran en el panel de navegación (columna a la izquierda de la pantalla) en eCollege y también en este sílabo. Si hacéis click en el encabezamiento de cada módulo en el panel de eCollege, allí encontraréis el tema del módulo y los objetivos con información general sobre lo que se va a estudiar. Además, en el panel de navegación de la izquierda en eCollege, podrán ver todas las semanas del curso. Algunas semanas, no todas, contienen los siguientes apartados:

1. "Notas para la clase"

Aquí encontraréis información sobre el tema de la clase. Es lo que inglés llamaríamos "lecture". Son breves notas reunidas de varias bibliografías sobre el tema del módulo.

2. "Tarea y lecturas"

Aquí vais a encontrar la lista de lecturas para el módulo y otras tareas.

3. "Actividades de clase"

Aquí encontraréis las actividades que se llevarán a cabo en las clases presenciales.

4. "Ensayo Crítico" y "Ensayo interpretativo"

Algunas semanas contienen estos sub-apartados donde podrán encontrar instrucciones para el ensayo específico.

Los estudiantes entregarán dos breves ensayos durante el semestre, un ensayo crítico y un ensayo interpretativo relacionado con la masculinidad. Instrucciones están en eCollege y también se hablará en clase.

5. "Discusión"

Los días de clase en línea habrá discusiones informales a través de eCollege en la cual todos los estudiantes están invitados a participar. La discusión estará abierta solamente el lunes de 5 a 8 de la tarde, que es la hora de clase. Utilizamos estas discusiones informales para aclarar dudas, hacer preguntas sobre las lecturas, preguntar sobre tareas o trabajos, etc.

6. Presentación oral de ensayo y debate en clases presenciales. Cada semana presencial dos estudiantes serán los encargados de presentar el ensayo crítico relevante a esa semana y de dirigir la discusión.

7. "Ensayo de medio semestre"

Un ensayo de siete páginas mínimo será entregado el día de octubre. Este es un ensayo interpretativo ayudado por artículos críticos. Las instrucciones serán puestas en doc.sharing y en el panel de navegación de eCollege en su módulo correspondiente.

8. "Propuesta del trabajo final"

Esta propuesta consiste en una breve descripción del trabajo de investigación que el estudiante planea llevar a cabo. Se debe entregar por escrito (en el ordenador) un bosquejo con los puntos más importantes del trabajo así como una bibliografía preliminar. Se darán más detalles durante el curso.

9. "Trabajo final"

Cada estudiante entregará un trabajo de investigación original en el cual ha trabajado a lo largo del semestre. El tema de este informe es dado por la profesora. La obra sobre la cual se realizarán este trabajo final es *El libro de buen amor* de Juan Ruíz, Arcipreste de Hita. Se trata de analizar un aspecto de la masculinidad en esta obra. Las instrucciones para este trabajo también están en eCollege, doc.sharing, bajo la categoría "Instrucciones".

Todos los trabajos serán sometidos a TURNITIN.

Los estudiantes que entreguen trabajos en su totalidad o parcialmente no originales, es decir, copiados de fuentes que no han recibido la documentación apropiada, recibirán de manera automática una F como nota final del semestre. Consulte el "Appendix Academic Dishonesty" al final de este programa.

Especificaciones:

- El informe escrito deberá ocupar de 12 a 15 páginas.
- El informe será escrito en el ordenador (computadora) con los acentos y otras marcas diacríticas escritas por el ordenador, no a mano.
- El informe deberá ser escrito a doble espacio, 10 o 12 pt.
- No se debe incluir una página de cubierta (cover page). El nombre del estudiante, de la profesora, el curso y la fecha deberán aparecer en la primera página del informe, en la esquina superior izquierda a espacio simple.
- El título original del informe deberá ser centrado en la página inmediatamente después de la información especificada en el último punto.
- El número de cada página deberá aparecer en todas las páginas (incluyendo la página de trabajos citados) menos en la primera.
- La última página deberá ser la bibliografía: una lista de trabajos citados en el informe.
- Tanto la bibliografía como las notas a pie de página (footnotes) o al final del documento (endnotes) deben estar en el formato de MLA.
- Se requiere un mínimo de diez fuentes originales, **ninguna debe ser de una página Web del internet.**
- La bibliografía que acompaña este sílabo puede ser usada como punto de partida.

Algunos de los textos que van a usar en su trabajo de investigación no se encuentran en nuestra biblioteca, tendrán que ser pedidos a través de "Interlibrary Loan", por eso, les recomiendo que empiecen su investigación lo antes posible.

Las secciones tituladas "Tarea y lecturas" siempre estarán abiertas, es decir, siempre tendréis acceso a las listas de lecturas que están dentro de esta sección.

También encontraréis los artículos críticos en "doc. sharing". He dividido al doc. sharing en categorías. Por lo general las categorías están divididas en "Módulos". Dentro de cada categoría-semana podréis encontrar los documentos y artículos para leer.

Requisitos del curso

La clasificación universitaria del estudiante debe ser de “graduate”.

Los estudiantes deberán hacer lo siguiente a lo largo del semestre: asistir a todas las clases a través de eCollege; hacer las lecturas asignadas para la fecha indicada (por favor, consulte el horario de actividades); participar activamente en las discusiones de clase; entregar los trabajos en la fecha asignada.

Asistencia, exámenes y entrega de trabajos

Se requiere que los estudiantes participen activamente en todas las clases a través de eCollege.

Trabajos entregados después de la fecha estipulada recibirán una reducción en la nota de la manera siguiente: un día de retraso – 10 puntos menos; dos días de retraso – 20 puntos menos; tres días de retraso – 30 puntos menos. No se aceptarán trabajos entregados después de tres días de la fecha establecida. **Para recibir la máxima puntuación en la nota de participación, debe haber entregado todos los trabajos a tiempo y haber participado en todas las discusiones.**

Sistema de evaluación

| | |
|--|-----|
| Ensayo crítico | 10% |
| Ensayo interpretativo | 20% |
| Presentación oral de artículo | 10% |
| Propuesta del trabajo de investigación | 10% |
| Presentación oral del trabajo final | 15% |
| Trabajo crítico final | 25% |
| Participación en clase | 10% |

Actividades del curso

MÓDULO 1

Semana 1 – 29 de agosto - **Presencial**

Conociendo a los compañeros
Introducción al curso – Objetivos mayores y expectativas
Aspectos y normativas para evitar el plagio
“Introducción a los estudios literarios bajo la perspectiva del poder y la masculinidad”

Semana 2 – 5 de septiembre – Día de fiesta – Labor Day – No hay clase

Semana 3 – 12 de septiembre – **Online**

Aspectos teóricos sobre la masculinidad
La construcción de la masculinidad en la época medieval

Semana 4 – 19 de septiembre – **Presencial**

Instrucciones para el ensayo crítico de artículo sobre “What are big boys made of?”
Instrucciones para la presentación oral de ensayo crítico.
Entregue el artículo en el “drop box” antes de las 11:59 pm del día 26 de septiembre.
Cuestiones de representación de género– el género épico en el cine.
Película – El Cid – Discusión.

MÓDULO 2

Semana 5 – 26 de septiembre – Online

**Entrega del ensayo crítico el 26 de septiembre antes de las 11:59 p.m. en el Dropbox.
La Celestina, el amor cortés y la masculinidad.

Semana 6 – 3 de octubre – Presencial

Celestina

Discusión - Conclusiones

Comenzad las lecturas del módulo 3

Asistan, por favor a la conferencia y recital del Maestro Soler el viernes, 7 de octubre para recibir crédito extra.

Mañana - Conferencia musicada - Friday, October 7 at 10:30 a.m. BA (Business Administration) Auditorium, 109.

Tarde - Recital musical - Friday, October 7 at 7:30 p.m. Recital Hall, Music Building.

MÓDULO 3

Semana 7 – 10 de octubre / Online

La novela picaresca y *Lazarillo de Tormes*.
Cuestiones de raza, clase social y masculinidad.

Semana 8 - 17 de octubre / Presencial

Instrucciones para el ensayo interpretativo – entrega: 26 de octubre antes de las 11:59 p.m.
Presentaciones orales de artículos
Película *Lázaro de Tormes*
Discusión y conclusiones

Semana 9 – 24 de octubre Online

**Entregad el ensayo interpretativo el martes, 26 de octubre antes de las 11:59 p.m.
Comenzad las lecturas del módulo 4.

MÓDULO 4

Semana 10 – 31 de octubre Online

El teatro barroco

Género y masculinidad en la comedia de Lope de Vega - *Fuenteovejuna*

Semana 11 – 7 de noviembre Presencial

Presentaciones orales de artículos

Instrucciones sobre la propuesta y la presentación oral final

Discusión: La masculinidad y el código de honor – *Fuenteovejuna*

MÓDULO 5

Semana 12 – 14 de noviembre - Online

**Entrega de la propuesta del trabajo final de investigación, el 14 de noviembre, antes de las 11:59 p.m. en el dropbox

La narrativa barroca de Miguel de Cervantes
Construcción de la masculinidad en dos novelas ejemplares: *El amante liberal* y *Rinconete y Cortadillo*

Semana 13 – 21 de noviembre - Presencial

Presentación oral de ensayos críticos/literarios para esta semana.
Discusión de ensayos críticos. Conclusiones.
Instrucciones sobre la presentación oral final y el trabajo de investigación.

Semana 14 – 28 de noviembre Presencial

Presentaciones Orales finales

Semana 15 – December 5 Presencial

Presentaciones Orales finales

December 12

Entrega del trabajo final de investigación a través de eCollege, 12 de diciembre antes de las 11:59 p.m.



APÉNDICE A
Policy #12

ACADEMIC HONESTY

Preamble. Students at Texas A&M University-Commerce are expected to maintain high standards of integrity and honesty in all their scholastic work. Faculty members are expected to employ teaching practices that encourage academic honesty.

1. Academic Dishonesty Defined. Texas A&M University-Commerce defines “academic dishonesty” in the following way (Procedure A13.12 “Academic Honesty”): Academic dishonesty includes, but is not limited to, plagiarism (the appropriation or stealing of the ideas or words of another and passing

them off as one's own), cheating on exams or other course assignments, collusion (the unauthorized collaboration with others in preparing course assignments), and abuse (destruction, defacing, or removal) of resource material.

2. “Plagiarism” Further Specified. The Department of Literature and Languages builds on the university definition of “plagiarism,” given in 1, in the following manner (taken from “Defining and Avoiding Plagiarism: The Council of Writing Program Administrators’ Statement on Best Practices” undated, pages 1-2, 12, 2003. <http://www.ilstu.edu/~ddhesse/wpa/positions/WPAplagiarism.pdf>)

Plagiarism occurs when a writer deliberately uses someone else's language, ideas, or other original (not common-knowledge) material without acknowledging its source. [. . .] Ethical writers make every effort to acknowledge sources fully and appropriately in accordance with the contexts and genres of their writing. A student who attempts (even if clumsily) to identify and credit his or her source, but who misuses a specific citation format or incorrectly uses quotation marks or other forms of identifying material taken from other sources, has not plagiarized. Instead, such a student should be considered to have failed to cite and document sources appropriately.

3. "Collusion" Further Specified. Collusion specifically includes selling academic products. According to the Texas Penal Code (*Title 7 Offenses Against Property*, Chapter 32 Fraud, § 32.50 Deceptive

Preparation and Marketing of Academic Product), an "'academic product' means a term paper, thesis, dissertation, essay, report, recording, work of art, or other written, recorded, pictorial, or artistic product or material submitted or intended to be submitted by a person to satisfy an academic requirement of the person."

The Texas Penal Code also specifies that person commits a Class C misdemeanor offense "if, with intent to make a profit, the person prepares, sells, offers or advertises for sale, or delivers to another person an academic product when the person knows, or should reasonably have known, that a person intends to submit or use the academic product to satisfy an academic requirement of a person other than the person who prepared the product."

4. Responsibility. Matters of academic dishonesty are handled initially by the instructor. If the instructor feels the problem warrants more attention, it should then be pursued through the department head. If the department head and instructor wish, it should be brought to the attention of the Dean of the college for study and review before being referred to the University Discipline Committee (adapted from Texas A&M University-Commerce Procedure A13.04, "Plagiarism").

Instructors may also Choose to refer cases directly to the University Discipline Committee (Texas A&M University-Commerce Code of Student Conduct 6.a[2]).

5. Statement for Course Outlines. Instructors of record in the Department of Literature and Languages are required to include an Academic Honesty statement in all course outlines. The following language is suggested for that statement:

Instructors in the Department of Literature and Languages do not tolerate plagiarism and other forms of academic dishonesty. Instructors uphold and support the highest academic standards, and students are expected to do likewise. Penalties for students guilty of academic dishonesty include disciplinary probation, suspension, and expulsion. (Texas A&M University-Commerce Code of Student Conduct 5.b[1,2,3])

6. This Policy supersedes Department of Literature and Languages Policy #12, "Plagiarism," dated October 10, 1990, and will be effective until further notice.

7. The Head of the Department of Literature and Languages is responsible for maintaining this policy current.

Dr. Hunter Hayes, Head, Department of Literature and Languages

April 28, 2003

APÉNDICE B

Internship and State Exam Requirements Department of Literature and Languages SPANISH

Students who are seeking to earn certification to teach Spanish need to know that the Department of Literature and Languages is responsible for permitting students to enter internship and to take the required state exams. Approval to take state certification examinations is based on admission to do an internship. Without departmental and College of Education approval to do an internship, students will not be permitted to take the certification exams in Spanish.

To earn certification in Spanish, the LOTE (Languages Other Than English) exam must be taken. Students must meet departmental requirements for internship before they will be able to sit for the certification examinations.

APÉNDICE C - Student Grievance Procedure

Students who have concerns regarding their courses should first address those concerns with the assigned instructor in order to reach a resolution. Students who are unsatisfied with the outcome of that conversation or have not been able to meet individually with their instructor, whether in-person, by email, by telephone, or by another communication medium, should then schedule an appointment with the Department Head or Assistant Department Head by completing a Student Grievance Form (available in the main office, HL 141). In the event that the instructor is the Department Head, the student should schedule a meeting with the Dean of the College of Arts, Sciences, and Humanities after following the steps outlined above; if the instructor is the Assistant Department Head, students should schedule a meeting with the Department Head. Where applicable, students should also consult University Procedure 13.99.99.R0.05 (“Student Appeal of Instructor Evaluation”).

Departmental Chain of Command: ENG 100/1301/1302: Instructor ☐ Dr. Tabettha Adkins, Director of First-Year Writing ☐ Dr. Susan Stewart, Assistant Department Head or Dr. Hunter Hayes, Department Head

Undergraduate ENG, JOUR, RTV and SPC courses: Instructor ☐ Dr. Susan Stewart, Assistant Department Head or Dr. Hunter Hayes, Department Head

Undergraduate and Graduate SPA courses: Instructor ☐ Dr. Flavia Belpoliti, Director of Spanish Programs
☐ Dr. Susan Stewart, Assistant Department Head or Dr. Hunter Hayes, Department Head

Graduate ENG courses: Professor ☐ Director* ☐ Dr. Susan Stewart, Assistant Department Head or Dr.
Hunter Hayes, Department Head *MA/MS-English: Dr. Susan Stewart * MA/MS-Applied Linguistics with
TESOL emphasis: Dr. Lucy Pickering *PhD-English: Dr. Donna Dunbar-Odom

APÉNDICE D - Statements required by the University

Student Conduct

- All students enrolled at the university shall follow the tenets of common decency and acceptable behavior conducive to a positive learning environment. (See current Student Guidebook).

Students with Disabilities

- Students with Disabilities information: The Americans with Disabilities Act (ADA) is a federal anti-discrimination statute that provides comprehensive civil rights protection for persons with disabilities. Among other things, this legislation requires that all students with disabilities be guaranteed a learning environment that provides for reasonable accommodation of their disabilities. If you have a disability requiring an accommodation, please contact: Office of Student Disability Resources and Services, Gee Library, Room 132 (903) 886- 5150 or (903) 886-5835 phone (903) 468-8148 fax Email: Rebecca.Tuerk@tamuc.edu

Nondiscrimination

- Nondiscrimination notice: A&M – Commerce will comply in the classroom, and in online courses, with all federal and state laws prohibiting discrimination and related retaliation on the basis of race, color, religion, sex, national origin, disability, age, genetic information or veteran status. Further, an environment free from discrimination on the basis of sexual orientation, gender identity, or gender expression will be maintained.

- **Campus Concealed Carry**

Texas Senate Bill - 11 (Government Code 411.2031, et al.) authorizes the carrying of a concealed handgun in Texas A&M University-Commerce buildings only by persons who have been issued and are in possession of a Texas License to Carry a Handgun. Qualified law enforcement officers or those who are otherwise authorized to carry a concealed handgun in the State of Texas are also permitted to do so. Pursuant to Penal Code (PC) 46.035 and A&M-Commerce Rule 34.06.02.R1, license holders may not carry a concealed handgun in restricted locations. For a list of locations, please refer to (<http://www.tamuc.edu/aboutUs/policiesProceduresStandardsStatements/rulesProcedures/34SafetyOfEmployeesAndStudents/34.06.02.R1.pdf>) and/or consult your event organizer).

Pursuant to PC 46.035, the open carrying of handguns is prohibited on all A&M-Commerce campuses. Report violations to the University Police Department at 903-886-5868 or 9-1-1.

APÉNDICE E - TECHNOLOGY REQUIREMENTS

- To fully participate in online courses you will need to use a current Flash enabled browser. For PC users, the suggested browser is Google Chrome or Mozilla Firefox. For Mac users, the most current update of Firefox is suggested.
 - You will need regular access to a computer with a broadband Internet connection. The minimum computer requirements are:
 - o 512 MB of RAM, 1 GB or more preferred
 - o Broadband connection
 - o required courses are heavily video intensive
 - o Video display capable of high-color 16-bit display 1024 x 768 or higher resolution .
- 3
- You must have a:
 - o Sound card, which is usually integrated into your desktop or laptop computer
 - o Speakers or headphones.
 - o *For courses utilizing video-conferencing tools and/or an online proctoring solution, a webcam and microphone are required.
 - Both versions of Java (32 bit and 64 bit) must be installed and up to date on your machine. At a minimum Java 7, update 51, is required to support the learning management system. The most current version of Java can be downloaded at: JAVA web site <http://www.java.com/en/download/manual.jsp>
 - Current anti-virus software must be installed and kept up to date.
 - Run a browser check through the Pearson LearningStudio Technical Requirements website. Browser Check
http://help.ecollege.com/LS_Tech_Req_WebHelp/enus/#LS_Technical_Requirements.htm#Browset
Running the browser check will ensure your internet browser is supported. Pop-ups are allowed. JavaScript is enabled. Cookies are enabled.
 - You will need some additional free software (plug-ins) for enhanced web browsing. Ensure that you download the free versions of the following software:
 - o Adobe Reader <https://get.adobe.com/reader/>
 - o Adobe Flash Player (version 17 or later) <https://get.adobe.com/flashplayer/>
 - o Adobe Shockwave Player <https://get.adobe.com/shockwave/>
 - o Apple Quick Time <http://www.apple.com/quicktime/download/>
 - At a minimum, you must have Microsoft Office 2013, 2010, 2007 or Open Office. Microsoft Office is the standard office productivity software utilized by faculty, students, and staff. Microsoft Word is the standard word processing software, Microsoft Excel is the standard spreadsheet software, and Microsoft PowerPoint is the standard presentation software. Copying and pasting, along with attaching/uploading documents for assignment submission, will also be required. If you do not have Microsoft Office, you can check with the bookstore to see if they have any student copies.

- For additional information about system requirements, please see: System Requirements for LearningStudio <https://secure.ecollege.com/tamuc/index.learn?action=technical>

ACCESS AND NAVIGATION

Pearson LearningStudio (eCollege) Access and Log in Information

This course will be facilitated using Pearson LearningStudio, the learning management system used by Texas A&M University-Commerce. To get started with the course, go to myLeo.

<http://www.tamuc.edu/myleo.aspx>

You will need your CWID and password to log in to the course. If you do not know your CWID or have forgotten your password, contact Technology Services at 903.468.6000 or helpdesk@tamuc.edu.

It is strongly recommended you perform a “Browser Test” prior to the start of your course. To launch a browser test, login to Pearson LearningStudio, click on the “My Courses” tab, and then select the “Browser Test” link under Support Services.

Pearson LearningStudio Student Technical Support

Texas A&M University-Commerce provides students technical support in the use of Pearson LearningStudio.

Technical assistance is available 24 hours a day/ 7 days a week.

If you experience LearningStudio (eCollege) technical problems, contact the LearningStudio helpdesk at 1-866-656-5511 (toll free) or visit Pearson 24/7 Customer Support Site

<http://247support.custhelp.com/>

The student help desk may be reached by the following means 24 hours a day, seven days a week.

☒ Chat Support: Click on 'Live Support' on the tool bar within your course to chat with a Pearson LearningStudio Representative.

☒ Phone: 1-866-656-5511 (Toll Free) to speak with Pearson LearningStudio Technical Support Representative.

Accessing Help from within Your Course: Click on the 'Tech Support' icon on the upper left side of the screen inside the course. You then will be able to get assistance via online chat, email or by phone.

Note: Personal computer problems do not excuse the requirement to complete all course work in a timely and satisfactory manner. Each student needs to have a backup method to deal with these inevitable problems. These methods might include the availability of a backup PC at home or work, the temporary use of a computer at a friend's home, the local library, office service companies, an Internet cafe, or a bookstore, such as Barnes & Noble, etc.

Policy for Reporting Problems with Pearson LearningStudio

Should students encounter Pearson LearningStudio based problems while submitting assignments/discussions/comments/exams, the following procedure MUST be followed:

1. Students must report the problem to the help desk. You may reach the helpdesk at 1-866-656-5511.
2. Students MUST file their problem with the helpdesk and obtain a helpdesk ticket number
3. Once a helpdesk ticket number is in your possession, students should email me to advise me of the problem and to provide me with the helpdesk ticket number
4. At that time, I will call the helpdesk to confirm your problem and follow up with you

PLEASE NOTE: Your personal computer/access problems are not a legitimate excuse for filing a ticket with the Pearson LearningStudio Help Desk. You are strongly encouraged to check for compatibility of your browser BEFORE the course begins and to take the Pearson LearningStudio tutorial offered for students who may require some extra assistance in navigating the Pearson LearningStudio platform. ONLY Pearson LearningStudio based problems are legitimate.

myLeo Support Your myLeo email address is required to send and receive all student correspondence. Please email helpdesk@tamuc.edu or call us at 903-4686000 with any questions about setting up your myLeo email account. You may also access information at myLeo. <https://leo.tamuc.edu>

6

Learner Support Go to the following link One Stop Shop- created to serve you by attempting to provide as many resources as possible in one location. <http://www.tamuc.edu/admissions/onestopshop/>

Go to the following link Academic Success Center- focused on providing academic resources to help you achieve academic success. <http://www.tamuc.edu/campusLife/campusServices/academicSuccessCenter/> / FREE MOBILE APPS

The Courses apps for phones have been adapted to support the tasks students can easily complete on a smaller device. Due to the smaller screen size course content is not presented.

The Courses app is free of charge. The mobile Courses Apps are designed and adapted for different devices.

App Title:

iPhone – Pearson LearningStudio Courses for iPhone Android – LearningStudio Courses - Phone

Operating System:

iPhone - OS 6 and above Android – Jelly Bean, Kitkat, and Lollipop OS

iPhone App URL:

<https://itunes.apple.com/us/app/pearson-learningstudiocourses/id977280011?mt=8>

Android App URL:

<https://play.google.com/store/apps/details?id=com.pearson.lshome>

Once downloaded, search for Texas A&M University-Commerce, and it should appear on the list. Then you will need to sign into the myLeo Mobile portal.

The Courses App for Android and iPhone contain the following feature set:

- View titles/code/Instructor of all Courses enrolled in online
- View and respond to all discussions in individual Courses
- View Instructor Announcements in individual Courses
- View Graded items, Grades

and comments in individual Courses • Grade to Date • View Events (assignments) and Calendar in individual Courses • View Activity Feed for all courses • View course filters on activities

7

• View link to Privacy Policy • Ability to Sign out • Send Feedback LEARNINGSTUDIO NOTIFICATIONS

Students can be alerted to course activities via text on their mobile phones or up to two email addresses.

Based on their preferences, students can automatically receive a push notification with every new: course announcement, threaded discussion post, grade, and/or assignment without having to login to the course. Enrolled students will automatically receive email notifications for announcements and can opt out of this feature. To receive text notifications, students must opt in.

To begin setting up notifications, go into your course in LearningStudio and click on the bell-shaped Notifications icon on the main menu ribbon.

By default, the student's university email address will appear. This cannot be changed in LearningStudio. Additional email addresses may be added by clicking the Add button. After all of the other selections are completed be sure to click the Save and Finish button.

APÉNDICE F

Collection of Data for Measuring Institutional Effectiveness: In order to measure the level of compliance with the university's Institutional Effectiveness guidelines, throughout the semester, I will collect some of the ungraded texts you produce. The texts will be part of a portfolio created on your behalf and will be measured to ensure that our program "promotes practices that result in higher student academic achievement; an enhanced student experience; aligned and transparent decisions; and readily available information for improvement, accountability, and accreditation" (see "Department of Institutional Effectiveness," <http://www.tamuc.edu/aboutus/institutionalEffectiveness/default.aspx>). This is solely an assessment of program effectiveness and in no way affects students' course grades or GPAs.